

苏州市级财政支出项目绩效自我评价报告

苏州市级财政支出项目绩效自评表						
项目名称		党群服务中心常态运维		项目年份		2025
项目主管部门（单位）		中国共产党苏州市委员会市级机关工作委员会				
市级预算执行情况（万元）	年初预算数	当年使用上年结余、结转及当年预算追加追减数		财政拨款数	指标结余数	指标结余收回数
	24	0		24	0	1.30
市级财政资金使用情况（万元）	财政拨款数	实际支付数	资金结余、结转数	其中：		
				结转数		财政收回数
	24	22.7	1.3	0		1.30
项目资金构成（详细列出各子项目名称和金额）						
子项名称		调整预算数（万元）		实际支出数（万元）		
合计		24		22.70		
党群服务中心常态运维		24		22.70		
项目	类别	指标名称	目标值	权重	实际完成值	自评分
项目绩效实现情况（72分）	决策目标	立项依据充分性	充分	0.5	100%	0.5
		立项程序规范性	规范	0.5	100%	0.5
		绩效指标明确性	明确	0.5	100%	0.5
		绩效目标合理性	合理	0.5	100%	0.5
		预算编制科学性	科学	0.5	100%	0.5
		资金分配合理性	合理	1	100%	1
	过程目标	资金使用合规性	合规	2	100%	2
		资金到位率	=100%	0.5	100%	0.5
		预算执行率	=100%	8	94.58%	5.83
		制度执行有效性	有效	2	100%	2
		管理制度健全性	健全	1	100%	1
	产出目标	陈列、更换图书	=5000册	8.34	900册	0
		印刷图文展板质量	合格	8.33	100%	8.33
		图文更换及时性	及时	8.33	100%	8.33
效益目标	“红色前哨”作用	加强	15	100%	15	
满意度目标	党员满意度	较高	15	100%	15	
合计						61.49

填表说明：1. “年初预算数”填预算批复数；“当年使用上年结余、结转及当年预算追加追减数”填当年使用上年结余、结转数以及追加或追减预算数；“财政拨款数”填财政部门实际拨付的款项数；“实际支付数”填资金实际支付到最终使用者的数额；“结转数”填结转以后年度使用的资金数；“财政收回数”填财政部门收回的资金数。指标结余数=年初预算数+当年使用上年结余、结转及当年预算追加追减数-财政拨款数；计划结余数=财政拨款数-实际支付数=计划结转数+财政收回数。2. “决策”、“过程”类指标每个指标的权重值固定，“产出”、“效益”、“满意度”指标权重值是根据指标数量将每类指标总分值分摊到各项指标，即各项指标分值=每类指标总分值/该类指标个数。3. 各项数据采集的时间节点均为2025年12月31日。4. 定性指标根据实际完成情况按照100%、80%、60%、40%、20%、0六级权重予以评分。定量指标评分规则：“产出”类每项指标的实际完成值对应预期设定的目标值，完成100%~130%得权重值满分，超过130%的每超过1%扣权重值1%；“决策”、“过程”、“满意度”类指标以100%为满分；“效益”类每项指标的实际完成值对应预期设定的目标值，完成100%~200%得权重值满分，超过200%的每超过1%扣权重值1%；五类指标的所有指标实际完成值每低于目标值1个百分点相应扣减权重值的5%；某项指标无法提供具体数值，且无说明，得0分。

项目基本情况

项目概况	市级机关党群服务中心为机关基层党组织、广大党员干部和群众提供党性教育、“三会一课”、主题党日、读书学习、文体娱乐、经验交流等服务，坚持常态开放、规范运行、用好用活、竭诚服务，不断放大党建阵地“重引领、有温度、聚人气”的磁场效应。包含：1.市级机关党群服务中心（三香路998号5号楼）常态运维费用；2.市级机关党群服务中心（平泷路251号）常态运维费用。
项目总目标	市级机关党群服务中心是全市“海棠花红”先锋阵地群市级机关的主阵地，按照“三强三优三规范”，打造“政治信仰空间”，做精党性教育“红色课堂”，建设党员教育实境课堂，使其成为组织党员、动员群众、凝聚各方面力量的“红色前哨”。
年度绩效目标	市级机关党群服务中心为机关基层党组织、广大党员干部和群众提供综合服务，提供重温入党誓词、党性教育、“三会一课”、主题党日、参观见学等政治服务和读书学习、文体娱乐、经验交流等服务。
项目实施情况	1.对市级机关两个党群服务中心部分展陈图文更新、多媒体软件更新。对市级机关两个党群服务中心多处设施进行维修，对体育健身器材进行维修保养。2.联合新华书店，市图书馆，在三香路市级机关党群服务中心引入市级机关职工书屋。
项目管理成效	1.完成市级机关两个党群服务中心部分图文更新和设施维修，更好的提升阵地服务功能。其中，市级机关党群服务中心（三香路998号5号楼）实施项目包括：添置书画室桌椅、借阅图书书目更新、展陈图文更新、多媒体软件更新，设施维护（地插改造、跑步机维修、门、窗、灯带等易损易耗设施的修缮），购买团体意外保险，建设市级机关职工书屋；市级机关党群服务中心（平泷路251号）对部分展陈图文更新，对体育健身器材进行维修保养等。2.联合新华书店，市图书馆在三香路市级机关党群服务中心引入市级机关职工书屋，通过“你选书 我买单”系统构建看书循环体系，实现图书馆和新华书店功能在党群服务中心的无缝交汇，更好的帮助市级机关党员干部的学习和购书，推进“书香机关”建设。
项目管理存在的问题及原因	1.党群服务中心软硬件设施由于建成时间较早，且使用频繁，部分电器等设备逐渐进入了损坏和报废期，维修更换成本较高。2.根据引入职工书屋的功能化要求，通过三方比价方式，按照同质比价、同价比质原则，择优选择供应商，增添了部分书架等固定资产，相关经费在项目内调整使用。
进一步加强项目管理的建议	党群服务中心部分软硬件设施，要进一步关注其使用情况和寿命，相关安全管理配套措施逐步落实。党群服务中心全年维保更新工作谋划更加细致，进一步提高预算精准性。